



**INDIKATOR KINERJA UTAMA  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN TAPIN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TARGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
<b>TUJUAN</b>										
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan Administrasi Kependudukan	Indeks Kepuasan Masyarakat Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Untuk menilai kualitas dan mutu pelayanan Cara menghitung Indikator Indeks dihitung berdasarkan : Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik	Poin	90	91	92		POKIN	KEPALA DINAS
<b>SASARAN</b>										
1	Meningkatnya Pemenuhan Dokumen Pendaftaran Penduduk	Persentase Kepemilikan KTP-EL	$\frac{\text{Jumlah penduduk yang ber KTP}}{\text{Jumlah penduduk usia 17 atau telah menikah atau pernah menikah}} \times 100\%$	%	99.55	99.6	99.65	Program : Pendaftaran Penduduk	POKIN	KEPALA DINAS
		Persentase Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	$\frac{\text{Jumlah anak usia 0-17 tahun kurang satu hari yang memiliki KIA}}{\text{Jumlah anak usia 0-17 tahun kurang satu hari}} \times 100\%$	%	82.00	83	84		POKIN	KEPALA DINAS
2	Meningkatnya Pemenuhan Dokumen Pencatatan Sipil	Persentase kepemilikan Akta Kelahiran	$\frac{\text{Jumlah penduduk yang berakta kelahiran}}{\text{Jumlah penduduk}} \times 100\%$	%	60.00	61	62	Program : Pencatatan Sipil	POKIN	KEPALA DINAS
		Persentase kepemilikan Akta Kematian	$\frac{\text{Jumlah akta kematian yang diterbitkan}}{\text{Jumlah peristiwa kematian yang dilaporkan}} \times 100\%$	%	100.00	100	100		POKIN	KEPALA DINAS
		Persentase kepemilikan Akta Perkawinan	$\frac{\text{Jumlah penduduk non muslim yang berakta perkawinan}}{\text{Jumlah penduduk non muslim yang kawin}} \times 100\%$	%	55.00	56	57		POKIN	KEPALA DINAS
3	Meningkatnya Pemanfaatan Data Kependudukan yang Dimanfaatkan OPD dan Kecamatan	Persentase data kependudukan yang dimanfaatkan OPD dan Kecamatan	$\frac{\text{Jumlah permintaan data kependudukan oleh OPD dan Kecamatan yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah permintaan data kependudukan oleh OPD dan Kecamatan}} \times 100\%$	%	100.00	100.00	100.00	PROGRAM : 1. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan 2. Program Pengloalan Profil Kependudukan	POKIN	KEPALA DINAS
4	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Score	78.00	79.1	79.9	Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	POKIN	KEPALA DINAS
5	Meningkatnya profesionalisme ASN perangkat daerah	Indeks Profesionalisme ASN (IP-ASN) Perangkat Daerah	Rumus pengukuran Indeks profesionalitas ASN yaitu jumlah total hasil perkalian dari bobot indikator dikalikan nilai masing-masing jawaban indikator. Hasil penilaian berdasarkan hasil penilaian yang diunggah pada Aplikasi Padaringan Tapin	Poin	41.00	42	43		POKIN	KEPALA DINAS



# BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK

**KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAKET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Persentase hasil Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Pendaftaran Penduduk yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah monitoring dan evaluasi pelayanan Pendaftaran Penduduk yang Ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah monitoring dan evaluasi pelayanan Pendaftaran Penduduk}} \times 100\%$	%	100	100	100	Program : Pendaftaran Penduduk	POKIN	KEPALA BIDANG
2	Terlaksananya koordinasi ke Desa/ Kelurahan untuk pelaksanaan sosialisasi	Persentase Hasil Koordinasi ke Desa/ Kelurahan untuk kegiatan sosialisasi yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah koordinasi ke Desa/ Kelurahan untuk kegiatan sosialisasi yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah koordinasi ke Desa/ Kelurahan untuk kegiatan sosialisasi}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG
3	Terlaksananya koordinasi dengan Desa/ Kelurahan untuk Pelayanan Keliling	Persentase Hasil Koordinasi dengan Desa/ Kelurahan untuk Pelayanan Keliling yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah koordinasi dengan Desa/ Kelurahan untuk Pelayanan Keliling yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah koordinasi dengan Desa/ Kelurahan untuk Pelayanan Keliling}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG
4	Terlaksananya koordinasi dengan pihak sekolah (SLTA Se-derajat)	Persentase Hasil Koordinasi dengan pihak sekolah (SLTA Se-derajat) yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah koordinasi dengan pihak sekolah (SLTA Se-derajat) yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah koordinasi dengan pihak sekolah (SLTA Se-derajat)}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG
5	Terlaksananya koordinasi dengan pihak sekolah (PAUD/ TK/ SD/ SMP/ Sederajat)	Persentase Hasil Koordinasi dengan pihak sekolah (PAUD/ TK/ SD/ SMP/ Sederajat) yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah koordinasi dengan pihak sekolah (PAUD/ TK/ SD/ SMP/ Sederajat) yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah koordinasi dengan pihak sekolah (PAUD/ TK/ SD/ SMP/ Sederajat)}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG

**ANALIS KEBIJAKAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Tersedianya petugas pelayanan pendaftaran penduduk yang berkualitas	Persentase Petugas Pelayanan Pendaftaran Penduduk yang bersertifikat	$\frac{\text{Jumlah petugas yang bersertifikat}}{\text{Jumlah petugas pelayanan pendaftaran penduduk}} \times 100\%$	%	100	100	100	Kegiatan : Pelayanan Pendaftaran Penduduk	POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
2	Tersedianya Ketersediaan Sarana dan Prasarana teknis Layanan Pendaftaran Penduduk	Persentase Sarana Prasarana Teknis Layanan Pendaftaran Penduduk sesuai standar	$\frac{\text{Jumlah sarana prasarana teknis layanan pendaftaran penduduk dalam kondisi baik dan sesuai standar}}{\text{Jumlah sarana prasarana teknis layanan pendaftaran penduduk}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
3	Meningkatnya Pemahaman Masyarakat terkait Dokumen Pendaftaran Penduduk	Persentase peningkatan pemahaman masyarakat terhadap Dokumen Pendaftaran Penduduk setelah adanya Sosialisasi melalui Post-Test	$\frac{\text{Jumlah peserta sosialisasi yang mendapatkan nilai >80}}{\text{Jumlah Seluruh Peserta Sosialisasi}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
4	Meningkatnya pelayanan Pendaftaran Penduduk ke Desa/ Kelurahan melalui Pelayanan Keliling	Persentase permohonan dokumen Pendaftaran Penduduk melalui pelayanan keliling yang diselesaikan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan dokumen Pendaftaran Penduduk melalui pelayanan keliling yang diselesaikan}}{\text{Jumlah permohonan dokumen Pendaftaran Penduduk melalui pelayanan keliling}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
5	Meningkatnya Perekaman KTP-el bagi Pelajar	Persentase Pelajar yang melakukan Perekaman KTP-el	$\frac{\text{Jumlah siswa yang melaksanakan perekaman KTP-EL}}{\text{Jumlah data siswa perekaman KTP-EL}} \times 100\%$	%	100	100	100	Kegiatan : Penataan Pendaftaran Penduduk	POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
6	Terselenggaranya pelayanan jemput bola Perekaman KTP-EL ke sekolah	Persentase SLTA se-derajat yang mendapatkan layanan jemput bola perekaman KTP-EL	$\frac{\text{Jumlah SLTA se-derajat yang mendapatkan layanan jemput bola perekaman KTP-EL}}{\text{Jumlah SLTA se-derajat perekaman KTP-EL}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
7	Meningkatnya Kepemilikan KIA bagi Pelajar	Persentase Pelajar yang memiliki KIA	$\frac{\text{Jumlah siswa yang mendapatkan Pelayanan KIA di Sekolah}}{\text{Jumlah data siswa pelayanan KIA di Sekolah}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
8	Terselenggaranya pelayanan KIA ke sekolah (PAUD/ TK/SD/ SMP Sederajat)	Persentase sekolah yang mendapatkan pelayanan KIA	$\frac{\text{Jumlah sekolah yang mendapatkan pelayanan KIA}}{\text{Jumlah sekolah PAUD/TK/SD/SMP/Sederajat}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN

PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terlaksananya Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah dokumen pendaftaran penduduk yang diterbitkan	Dokumen	42,696	44,000	45,000	Sub Kegiatan : Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pendaftaran Penduduk	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
2	Terselenggaranya pelayanan pendaftaran penduduk sesuai standar	Persentase Permohonan KTP-El yang diselesaikan tepat Waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan KTP-El yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan KTP-EL}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
		Persentase Permohonan KIA yang diselesaikan Tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan KIA yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan KIA}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
3	Terdatanya pelajar yang beum melakukan perekaman KTP-EL	Data pelajar yang belum melakukan perekaman KTP-EL	Rekapitulasi Data pelajar yang belum melakukan perekaman KTP-EL	Orang	350	300	250		POKIN	PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
4	Terlaksananya pendataan jumlah pelajar yang belum memiliki KIA (Kartu Identitas Anak)	Jumlah data pelajar yang belum memiliki KIA (Kartu Identitas Anak)	Jumlah data pelajar yang belum memiliki KIA (Kartu Identitas Anak)	Orang	350	300	250	POKIN	PENGADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	

PENGAWAS KEPENDUDUKAN

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TARGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terlaksananya Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah laporan hasil peningkatan layanan pendaftaran penduduk	Laporan	1	1	1	Sub Kegiatan : Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
2	Terlaksananya sosialisasi pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah masyarakat yang mengikuti sosialisasi pelayanan Pendaftaran Penduduk	Jumlah masyarakat yang mengikuti sosialisasi pelayanan Pendaftaran Penduduk	Orang	40	40	40		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
3	Tersedianya narasumber untuk sosialisasi terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah narasumber sosialisasi terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah narasumber sosialisasi terkait Pendaftaran Penduduk	Orang	2	2	2		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
4	Tersedianya materi Sosialisasi terkait Pendaftaran Penduduk	Jumlah materi sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Jumlah materi sosialisasi Pendaftaran Penduduk	Materi	4	4	4		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
5	Tersosialisasinya kepada pelajar terkait pentingnya kepemilikan KIA	Jumlah pelajar (SD, SMP, Sederajat) yang mengikuti sosialisasi	Jumlah pelajar (SD, SMP, Sederajat) yang mengikuti sosialisasi	Orang	350	275	200		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
6	Tersedianya narasumber untuk sosialisasi KIA	Jumlah narasumber sosialisasi KIA	Jumlah narasumber sosialisasi KIA	Orang	1	1	1		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
7	Tersedianya Materi Sosialisasi kepada Pelajar terkait Pentingnya Kepemilikan KIA	Jumlah materi Sosialisasi KIA	Jumlah materi Sosialisasi KIA	Materi	1	1	1		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
8	Tersosialisasinya kepada pelajar terkait pentingnya kepemilikan KTP-EL	Jumlah pelajar (SLTA Se-Derajat) yang mengikuti sosialisasi	Jumlah pelajar (SLTA Se-Derajat) yang mengikuti sosialisasi	Orang	350	300	250		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
9	Tersedianya materi sosialisasi kepada pelajar terkait pentingnya kepemilikan KTP-EL	Jumlah materi sosialisasi Perekaman KTP-EL	Jumlah materi sosialisasi Perekaman KTP-EL	Materi	2	2	2		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
10	Tersedianya narasumber untuk sosialisasi Perekaman KTP-EL	Jumlah narasumber sosialisasi perekaman KTP-EL	Jumlah narasumber sosialisasi perekaman KTP-EL	Orang	1	1	1		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN
11	Terlaksananya pelayanan Pendaftaran Penduduk melalui pelayanan keliling ke Desa/ Kelurahan	Jumlah Desa/ Kelurahan yang mendapatkan pelayanan keliling	Jumlah Desa/ Kelurahan yang mendapatkan pelayanan keliling	Desa/ Kelurahan	36	36	36		POKIN	PENGAWAS KEPENDUDUKAN



# BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL

**KEPALA BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Pencatatan Sipil	Persentase hasil Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Pencatatan Sipil yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah monitoring dan evaluasi pelayanan Pencatatan Sipil yang Ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah monitoring dan evaluasi pelayanan Pencatatan Sipil}} \times 100\%$	%	100	100	100	Program : Pencatatan Sipil	POKIN	KEPALA BIDANG
2	Terlaksananya Koordinasi dengan Pemuka Agama dan Penghayat Kepercayaan Kepada Tuhan Yang Maha Esa	Persentase Hasil Koordinasi dengan Pemuka Agama dan Penghayat Kepercayaan Kepada Tuhan yang maha Esa yang Ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah koordinasi dengan pemuka agama dan penghayat kepercayaan kepada Tuhan yang Maha Esa yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Koordinasi dengan Pemuka Agama dan Penghayat Kepercayaan Kepada Tuhan yang maha Esa}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG
3	Terlaksananya Koordinasi dengan Desa/Kelurahan untuk Pelayanan Keliling	Persentase Hasil Koordinasi dengan Desa/Kelurahan untuk Pelayanan Keliling yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah Koordinasi dengan Desa/Kelurahan untuk Pelayanan Keliling yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Koordinasi dengan Desa/Kelurahan untuk Pelayanan Keliling}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG
4	Terlaksananya koordinasi dengan Puskesmas	Persentase hasil koordinasi dengan Puskesmas yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah koordinasi dengan Puskesmas yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah koordinasi dengan Puskesmas}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG
5	Terlaksananya Koordinasi dengan Petugas Desa - Rukun Kematian	Persentase hasil Koordinasi dengan Petugas Desa - Rukun Kematian yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah Koordinasi dengan Petugas Desa - Rukun Kematian yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah Koordinasi dengan Petugas Desa - Rukun Kematian}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG

**ANALIS KEBIJAKAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Tersedianya Petugas Pelayanan Pencatatan Sipil yang Berkualitas	Persentase Petugas Pelayanan Pencatatan Sipil yang bersertifikat	$\frac{\text{Jumlah petugas pelayanan pencatatan sipil yang bersertifikat}}{\text{Jumlah petugas pelayanan pencatatan sipil}} \times 100\%$	%	100	100	100	Kegiatan : Pelayanan Pencatatan Sipil	POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
2	Tersedianya Ketersediaan Sarana dan Prasarana teknis Layanan Pencatatan Sipil	Persentase Sarana Prasarana Teknis Layanan Pencatatan Sipil sesuai standar	$\frac{\text{Jumlah sarana prasarana teknis layanan pencatatan sipil dalam kondisi baik dan sesuai standar}}{\text{Jumlah sarana prasarana teknis layanan pencatatan sipil}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
3	Terfasilitasinya Pencatatan Perkawinan Non Muslim	Persentase permohonan akta perkawinan melalui fasilitasi pencatatan perkawinan non muslim yang diselesaikan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan akta perkawinan melalui fasilitasi pencatatan perkawinan non muslim yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan akta perkawinan melalui fasilitasi pencatatan perkawinan non muslim}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN

**ANALIS KEBIJAKAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terselenggaranya pelayanan pencatatan sipil sesuai Standar Pelayanan	Persentase Permohonan Akta kelahiran yang Diselesaikan tepat Waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan akta kelahiran yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan akta kelahiran}} \times 100\%$	%	100	100	100	Kegiatan : Pelayanan Pencatatan Sipil	POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
		Persentase Permohonan Akta Kematian yang Diselesaikan Tepat Waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan akta kematian yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan akta kematian}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
		Persentase Permohonan Akta Perkawinan yang Diselesaikan Tepat Waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan akta perkawinan yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan akta perkawinan}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
2	Meningkatnya pelayanan Pencatatan Sipil ke Desa/ Kelurahan melalui pelayanan keliling	Persentase permohonan dokumen Pencatatan Sipil melalui pelayanan keliling yang diselesaikan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan dokumen Pencatatan Sipil melalui pelayanan keliling yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan dokumen Pencatatan Sipil melalui pelayanan keliling}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
3	Meningkatnya Pelayanan Akta Kelahiran secara kolektif	Persentase permohonan akta kelahiran secara kolektif yang diselesaikan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan akta kelahiran secara kolektif yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan akta kelahiran secara kolektif}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
4	Meningkatnya pelayanan akta kematian secara kolektif melalui Petugas Desa dan Rukun Kematian	Persentase permohonan akta kematian secara kolektif melalui Petugas Desa dan Rukun Kematian yang diselesaikan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah permohonan akta kematian secara kolektif melalui Petugas Desa dan Rukun Kematian yang terlayani}}{\text{Jumlah permohonan akta kematian secara kolektif melalui Petugas Desa dan Rukun Kematian}} \times 100\%$	%	100	100	100	POKIN	ANALIS KEBIJAKAN	
5	Meningkatnya Pemahaman Masyarakat terkait Dokumen Pencatatan Sipil	Persentase peningkatan pemahaman masyarakat terhadap Dokumen Pencatatan Sipil setelah adanya Sosialisasi melalui Post-Test	$\frac{\text{Jumlah peserta sosialisasi yang mendapatkan nilai >80}}{\text{Jumlah Seluruh Peserta Sosialisasi}} \times 100\%$	%	100	100	100	POKIN	ANALIS KEBIJAKAN	

**ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terlaksananya Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	Layanan	6	6	6	Sub Kegiatan : Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	Terlaksananya pelayanan Pencatatan Sipil melalui Pelayanan Keliling	Jumlah desa/Kelurahan yang mendapatkan pelayanan Pencatatan Sipil melalui pelayanan keliling	Jumlah desa/Kelurahan yang mendapatkan pelayanan Pencatatan Sipil melalui pelayanan keliling	Desa/ Kelurahan	36	36	36		POKIN	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
3	Terlaksananya pelayanan akta kelahiran secara kolektif melalui petugas desa	Jumlah penduduk yang mendapatkan layanan akta kelahiran secara kolektif melalui petugas desa	Jumlah penduduk yang mendapatkan layanan akta kelahiran secara kolektif melalui petugas desa	Orang	500	600	700		POKIN	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
4	Terlaksananya pelayanan akta kelahiran bagi ibu hamil yang belum berakta kelahiran dan bayi/ balita	Jumlah ibu hamil, bayi, dan balita yang mendapatkan layanan akta kelahiran secara kolektif melalui Puskesmas	Jumlah ibu hamil, bayi, dan balita yang mendapatkan layanan akta kelahiran secara kolektif melalui Puskesmas	Orang	200	210	220		POKIN	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
5	Tersedianya Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil yang Disusun	Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk terkait Pencatatan Sipil yang Disusun	Dokumen	2	2	2	Sub Kegiatan : Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pencatatan Sipil	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
6	Terlaksananya sosialisasi pelayanan pencatatan sipil	Jumlah masyarakat yang mengikuti sosialisasi Pencatatan Sipil	Jumlah masyarakat yang mengikuti sosialisasi Pencatatan Sipil	Orang	50	60	70		POKIN	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
7	Tersedianya materi untuk sosialisasi pelayanan pencatatan sipil	Jumlah materi ntuk sosialisasi pelayanan pencatatan sipil	Jumlah materi untuk sosialisasi pelayanan pencatatan sipil	Materi	1	1	1		POKIN	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
8	Tersedianya narasumber sosialisasi pelayanan pencatatan sipil	Jumlah narasumber untuk sosialisasi pelayanan pencatatan sipil	Jumlah narasumber untuk sosialisasi pelayanan pencatatan sipil	Orang	1	1	1		POKIN	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

**PRANATA KOMPUTER**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terlaksananya Pencatatan, Penatausahaan, dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan, dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan, dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dokumen	9,000	9,100	9,200	Sub Kegiatan : Pencatatan, Penatausahaan, dan Penerbitan Dokumen Atas Pelaporan Peristiwa Penting	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	PRANATA KOMPUTER
2	Terlaksananya pendataan pasangan non muslim yang belum berakta perkawinan	Jumlah data pasangan non muslim yang belum berakta perkawinan	Jumlah data pasangan non muslim yang belum berakta perkawinan	Jiwa	466	463	460		POKIN	PRANATA KOMPUTER
3	Terlaksananya pendataan penduduk yang belum berakta kelahiran	Jumlah Data Penduduk yang Belum Ber akta Kelahiran	Jumlah Penduduk yang Belum Ber akta Kelahiran	Jiwa	78,000	73,000	68,000		POKIN	PRANATA KOMPUTER
4	Tersedianya Buku Pokok Pemakaman	Persentase Desa yang memberlakukan buku pokok pemakaman	$\frac{\text{Jumlah buku pokok pemakaman yang diserahkan}}{\text{Jumlah buku pokok pemakaman yang diberlakukan}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	PRANATA KOMPUTER



# BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

**KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Meningkatnya Akurasi Data Kependudukan	Tingkat Akurasi Data	$\frac{\text{Rata-rata capaian dokumen Adminduk}}{\text{Rata-rata target dokumen Adminduk}} \times 100\%$	%	92.6	92.65	92.70	<b>Program :</b> 1. program pengelolaan informasi administrasi kependudukan 2. program Penglolaan profil kependudukan	POKIN	KEPALA BIDANG
2	Terlaksananya Monitoring dan Evaluasi Data Kependudukan	Persentase Hasil monitoring dan evaluasi data kependudukan yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Penduduk yang melakukan pemutakhiran data yang ditindaklanjuti}}{\text{penduduk yang mengajukan pemutakhiran data}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG
3	Terlaksananya Koordinasi terkait Data Kependudukan dengan Dirjen Dukcapil	Hasil Koordinasi terkait Data Kependudukan dengan Dirjen Dukcapil yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah koordinasi terkait Data Kependudukan dengan Dirjen Dukcapil yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah koordinasi terkait Data Kependudukan dengan Dirjen Dukcapil}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG

**ANALIS KEBIJAKAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang disusun	Laporan	4	4	4	<b>Kegiatan :</b> Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Administrasi Kependudukan  <b>Sub kegiatan :</b> Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Administrasi Kependudukan	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	ANALIS KEBIJAKAN
2	Terlaksananya verifikasi dan validasi data penduduk melalui Aplikasi LAMPID (Lahir, Mati, Pindah Datang)	Persentase data penduduk yang diverifikasi/ validasi melalui Aplikasi LAMPID	$\frac{\text{Jumlah data penduduk yang diverifikasi/ validasi melalui Aplikasi LAMPID}}{\text{Jumlah data penduduk di Aplikasi LAMPID}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN
3	Tersedianya petugas penyajian data kependudukan yang bersertifikat	Persentase Petugas Penyajian data yang bersertifikat	$\frac{\text{Jumlah petugas Penyajian data yang bersertifikat}}{\text{Jumlah petugas Penyajian data}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	ANALIS KEBIJAKAN

**PRANATA KOMPUTER**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Penyajian Data Kependudukan yang Tepat Waktu	Persentase Laporan Kependudukan yang Disajikan Tepat Waktu	$\frac{\text{Jumlah laporan kependudukan yang disajikan}}{\text{Jumlah laporan kependudukan}} \times 100\%$	%	100	100	100	Kegiatan : Penyusunan Profil Kependudukan	POKIN	PRANATA KOMPUTER
2	Tersedianya Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/ Kota yang diolah dan disajikan per semester	Buku	2	2	2	Sub Kegiatan : 1. Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota 2. Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	PRANATA KOMPUTER
3	Tersusunnya Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lainnya	Jumlah Dokumen Data Perkembangan dan Proyeksi Serta Kebutuhan yang Lainnya	Jumlah Dokumen Data Profil Perkembangan penduduk dan Proyeksi serta kebutuhan yang lainnya yang diolah dan disajikan per tahun	Buku	1	1	1		KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	PRANATA KOMPUTER



**KEPALA BIDANG PEMANFAATAN DATA DAN INOVASI PELAYANAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Meningkatnya pelayanan terhadap hak akses pemanfaatan data	Persentase Permohonan Hak Akses Pemanfaatan yang Ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah permohonan Hak Akses Pemanfaatan Data yang Ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah permohonan Hak Akses Pemanfaatan Data}} \times 100\%$	%	100	100	100	Program : Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	POKIN	KEPALA BIDANG
2	Terlaksananya Koordinasi terkait pemanfaatan data dengan Dirjen Dukcapil	Hasil Koordinasi terkait pemanfaatan data dengan Dirjen Dukcapil yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah koordinasi terkait pemanfaatan data dengan Dirjen Dukcapil yang ditindaklanjuti}}{\text{Jumlah koordinasi terkait pemanfaatan data dengan Dirjen Dukcapil}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	KEPALA BIDANG

**ANALIS KEBIJAKAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Tersedianya Regulasi yang Mengatur Pemanfaatan Data Kependudukan	Persentase Regulasi Daerah yang Ditetapkan Sesuai dengan Amanat Peraturan di atasnya	$\frac{\text{Jumlah regulasi yang ditetapkan}}{\text{Jumlah regulasi yang diusulkan}} \times 100\%$	%	100	100	100	Kegiatan : 1. Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan 2. Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	POKIN	ANALIS KEBIJAKAN

**ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Terlaksananya Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerjasama Pemanfaatan Data Kependudukan	Dokumen	4	5	6	Sub kegiatan :Kerjasama pemanfaatan data kependudukan	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2	Terlaksananya Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan, Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Dokumen Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan, Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Disusun	Jumlah dokumen laporan penyelenggaraan inovasi pelayanan kependudukan	Dokumen	4	4	4	Sub kegiatan : Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan, Penyelenggaraan Adminduk terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
3	Terlaksananya Sosialisasi Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah OPD dan Kecamatan yang mengikuti sosialisasi Pemanfaatan data kependudukan	Jumlah OPD dan Kecamatan yang mengikuti sosialisasi Pemanfaatan data kependudukan	OPD dan Kecamatan	15	17	19		POKIN	ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL



**SEKRETARIAT**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Meningkatnya capaian LAKIP (Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah)	Nilai Komponen AKIP (Perencanaan Kinerja)	Nilai Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah	Score	25.53	26.00	26.25	Program : Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	POKIN	SEKRETARIS
2		Nilai Komponen AKIP (Pengukuran Kinerja)			21.65	21.85	21.90		POKIN	SEKRETARIS
3		Nilai Komponen AKIP (Pelaporan Kinerja)			12.05	12.25	12.50		POKIN	SEKRETARIS
4		Nilai Komponen AKIP (Evaluasi Kinerja)			18.77	19.00	19.25		POKIN	SEKRETARIS
5	Meningkatnya kinerja tindak lanjut dari hasil temuan pemeriksaan	Persentase hasil temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah hasil temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti}}{\text{Total hasil temuan pemeriksaan yang ditindaklanjuti}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	SEKRETARIS
6	Meningkatnya Kualitas Kinerja ASN	Persentase ASN dengan capaian kinerja >90%	$\frac{\text{Jumlah ASN yang berkinerja <90 persen}}{\text{Jumlah seluruh ASN}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	SEKRETARIS
7	Meningkatnya Pelayanan Sekretariat	Indeks Kepuasan Pelayanan Sekretariat	Survei kepuasan pelayanan pegawai Sekretariat	Poin	85	86	87		POKIN	SEKRETARIS



**KASUBBAG PERENCANAAN DAN PELAPORAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Meningkatnya kualitas perencanaan kinerja Perangkat Daerah	Persentase tindaklanjut perencanaan kinerja atas rekomendasi dari mitra kerja Bappelitbang	$\frac{\text{Jumlah rekomendasi perencanaan dan pelaporan yang ditindaklanjuti}}{\text{Total rekomendasi perencanaan dan pelaporan dari mitra kerja di Bappelitbang}} \times 100\%$	%	100	100	100	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	POKIN	KASUBBAG PERENCANAAN DAN PELAPORAN
2	Meningkatnya kualitas Pelaporan kinerja Perangkat Daerah	Persentase rekomendasi LHE AKIP yang ditindak lanjuti	$\frac{\text{Jumlah rekomendasi LHE AKIP yang ditindaklanjuti}}{\text{Total rekomendasi LHE AKIP}} \times 100\%$	%	100	100	100			
		Persentase laporan hasil monitoring dan evaluasi perencanaan kinerja yang ditindaklanjuti	$\frac{\text{Jumlah laporan monitoring dan evaluasi kinerja yang tepat waktu}}{\text{Total laporan monitoring dan evaluasi kinerja}} \times 100\%$	%	100	100	100			

**ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGE			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Tersusunnya dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	8	8	8	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Daerah	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	ANALIS PERENCANAAN, EVALUASI, DAN PELAPORAN
2	Tersedianya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Dokumen	7	7	7	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		
3	Terlaksananya evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	4	4	4	Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		



KASUBBAG KEUANGAN

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAMGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Meningkatnya kualitas Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Surat Pertanggungjawaban yang sesuai dengan standar penatausahaan keuangan	$\frac{\text{Jumlah surat pertanggungjawaban yang sesuai standar penatausahaan keuangan}}{\text{Jumlah total surat pertanggungjawaban yang diajukan}} \times 100\%$	%	100	100	100	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	POKIN	KASUBBAG KEUANGAN
		Persentase laporan keuangan yang disampaikan tepat waktu dan sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP)	$\frac{\text{Jumlah laporan keuangan yang disampaikan tepat waktu dan sesuai standar}}{\text{Laporan keuangan yang harus dilaporkan}} \times 100\%$	%	100	100	100			

**BENDAHARA**

\	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGE			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Orang/Bulan	23	23	23	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	RISDA KARMILA
2	Tersedianya laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhirtahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD yang disusun	Laporan	1	1	1	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		
3	Tersedianya laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD yang disusun	Laporan	1	1	1	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		



**KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

No	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGET			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
1	Meningkatnya ASN yang berkualitas	Persentase kelulusan ASN Perangkat Daerah yang mengikuti Peningkatan kapasitas	$\frac{\text{Jumlah ASN yang mengikuti peningkatan kapasitas ASN}}{\text{Total ASN}} \times 100\%$	%	100	100	100	<b>Kegiatan :</b> 1. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah 2. Administrasi Umum Perangkat Daerah 3. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah 5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		
2	Meningkatnya kualitas Barang Milik Daerah (BMD)	Persentase Barang Milik Daerah (BMD) dalam kondisi baik	$\frac{\text{Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik}}{\text{Total Barang Milik Daerah}} \times 100\%$	%	100	100	100	<b>Sub Kegiatan :</b> 1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian 2. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai 3. Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan 4. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor 5. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor 6. Penyediaan Bahan Logistik Kantor 7. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan 8. Fasilitas Kunjungan Tamu 9. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD 10. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya 11. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya 12. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik 13. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	POKIN	KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
3	Meningkatnya tata kelola administrasi kepegawaian	Persentase ASN Perangkat Daerah yang mendapatkan pelayanan administrasi Kepegawaian dengan baik	$\frac{\text{Jumlah ASN Disdukcapil yang mendapatkan pelayanan administrasi kepegawaian dengan baik}}{\text{Jumlah seluruh ASN Disdukcapil}} \times 100\%$	%	100	100	100			

**PRANATA KOMPUTER**

\	SASARAN	INDIKATOR	RUMUS	SATUAN	TAGE			PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	KETERANGAN	PENANGGUNG JAWAB
					2024	2025	2026			
2	Terlaksananya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, dan pajak kendaraan perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan Yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan Yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	Unit	2	2	2	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	PRANATA KOMPUTER
3	Terlaksananya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	4	4	4	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	PRANATA KOMPUTER
1	Meningkatnya kualitas tata kelola pelaporan dan pencatatan aset daerah/BMD	Persentase aset daerah yang tercatat sesuai dengan realisasi fisik dan keuangan	$\frac{\text{Jumlah aset daerah yang tercatat sesuai dengan realisasi fisik dan keuangan}}{\text{Jumlah seluruh aset}} \times 100\%$	%	100	100	100		POKIN	PRANATA KOMPUTER
4	Terlaksananya pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	Unit	4	4	4	Sub Kegiatan : Pemeliharaan/ Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	KEPMEN 900.1.15.5-1317 TAHUN 2023	PRANATA KOMPUTER